

Oggetto: Assunzione in Servizio (Personale Docente/ATA)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il _____,
residente a _____ (____) in Via _____
N° civico _____ C.A.P. _____ domiciliato a (se diverso dalla residenza) _____ (____)
in Via _____ N° civico _____ C.A.P. _____

D I C H I A R A

1) di assumere servizio in data _____ con contratto a:

☐ **TEMPO INDETERMINATO**, in seguito a:

- ☐ Nuova immissione in ruolo dal _____;
- ☐ Trasferimento provinciale, proveniente dall'Istituto _____;
- ☐ Trasferimento interprovinciale, proveniente dall'Istituto _____;
- ☐ Assegnazione provvisoria provinciale, con titolarità presso l'Istituto: _____;
- ☐ Assegnazione provvisoria interprovinciale dalla provincia di _____, titolare presso l'Istituto: _____;
- ☐ Utilizzazione nell'ambito della provincia, titolare presso Istituto: _____;
- ☐ Utilizzazione interprovinciale dalla provincia di _____;
- ☐ Passaggio di profilo/area.

☐ **TEMPO DETERMINATO**, in qualità di:

- ☐ Docente di scuola dell'infanzia - tipo posto _____
- ☐ Docente di scuola primaria - tipo posto _____
- ☐ Docente di scuola secondaria di I grado - Cl. di Concorso _____
- ☐ Docente religione cattolica – scuola _____
- ☐ Assistente amministrativo
- ☐ Collaboratore scolastico

per n° _____ ore sett. e n° _____ ore sett. in altre scuole (completamento o titolarità):

- a) n. ore _____ presso l'Istituto _____
- b) n. ore _____ presso l'Istituto _____

2) che l'ultima sede di servizio è stata _____ con contratto fino al _____

3) di aver visionato il codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito dell'istituto <https://www.icfptosti.edu.it/>
al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=sc27223&opc=2177440>

Alla presente presa di servizio si allega:

- Dichiarazione generale cumulativa;
- Autocertificazione condanne penali e reati minorili;
- Autocertificazione e rilevazione formazione in materia di sicurezza;
- Documento di Identità e Codice Fiscale in corso di validità.

Ortona, _____

Firma del Dipendente
